

SWAY : CRÉER DES PRÉSENTATIONS WEB INTERACTIVES

1 jour en présentiel (7 heures)

Objectifs pédagogiques

Cette formation vous permet d'identifier les fonctionnalités de Sway, de gérer du contenu simple et du contenu multimédia, et de réaliser des présentations efficaces et interactives.

Population visée

Toute personne amenée à utiliser ou souhaitant découvrir les services en ligne de la plateforme collaborative Microsoft Office 365.

Pré-requis

Être à l'aise avec son environnement de travail

Méthodes pédagogiques

8 participants maximum avec un poste par stagiaire. Un support de cours est remis en fin de stage.

Formateur

Formateur expérimenté spécialiste de la bureautique et du Cloud.

Modalités de validation des acquis

Évaluation en ligne des acquis via un questionnaire. Attestation de fin de stage.

Contenu

Présentation

- Identifier les fonctionnalités de Sway
- Sway Online & Sway logiciel

Créer des cartes

- Gérer les titres et le texte
- Insérer des éléments multimédias : image, vidéo etc.
- Définir la notion de groupe
- Lancer un diaporama

Utiliser les conceptions prédéfinies et créer son propre design

- Lister les conceptions prédéfinies
- Créer votre propre mise en forme : typographie, couleurs, textures

Gérer sa navigation

- Identifier les différents types de navigation

Présenter & collaborer

- Intégrer une présentation sur un site
- Gérer le travail en équipe sur le même fichier Sway