

MANAGER, OPTIMISEZ VOTRE COMMUNICATION

2 jours en présentiel (14 heures)

Objectifs pédagogiques

Cette formation permet de repérer les situations de communication les plus fréquentes dans la vie professionnelle. Adopter les bons comportements dans chacune de ces situations. Renforcer la coopération.

Population visée

Managers, chefs de service.

Pré-requis

Exercer une fonction d'encadrement

Méthodes pédagogiques

8 participants maximum, un poste par stagiaire et un support de cours (papier) est remis à la fin du stage. La formation est constituée d'explications théoriques, de démonstrations suivies d'exercices de mise en pratique.

Formateur

Consultant formateur, coach et expert en management d'entreprise.

Modalités de validation des acquis

Évaluation des acquis via un questionnaire.
Attestation de fin de stage.

Contenu

Communiquer de façon constructive avec sa hiérarchie

- Clarifier les attentes, moyens et contraintes pour économiser son énergie
- Savoir demander de l'aide et des feed-back
- Faciliter les prises de décision
- Présenter de façon efficace projets et plans d'actions à une équipe dirigeante

Communiquer avec un groupe de travail

- Identifier les rôles et les motivations de chacun
- S'assurer de l'écoute et de la compréhension
- Être un participant actif
- S'affirmer sans s'imposer
- Veiller à l'atteinte des objectifs communs

Communiquer avec ses collaborateurs

- Favoriser l'initiative individuelle
- Savoir faire face aux imprévus
- Résoudre un problème
- Donner des feed-back et en recevoir
- Valoriser l'équipe