

## LE MANAGEMENT TRANSVERSAL

2 jours en présentiel (14 heures)

### Objectifs pédagogiques

Cette formation vous permet d'identifier les conditions d'un management sans lien hiérarchique. Déterminer les facteurs d'adhésion. Mettre en mouvement les acteurs concernés.

### Population visée

Collaborateurs ayant à gérer des équipes de manière fonctionnelle.

### Pré-requis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour cette formation.

### Méthodes pédagogiques

8 participants maximum, un poste par stagiaire et un support de cours (papier) est remis à la fin du stage. La formation est constituée d'explications théoriques, de démonstrations suivies d'exercices de mise en pratique.

### Formateur

Consultant formateur, expert en management d'entreprise et gestion de projet.

### Modalités de validation des acquis

Évaluation des acquis via un questionnaire.  
Attestation de fin de stage.

### Contenu

#### Situer le management transversal dans ses spécificités

- Management transversal, management hiérarchique : quelles différences ?
- La notion de groupe de pairs
- Agir dans et avec l'organisation : la plus-value du management transversal

#### Développer son influence pour mobiliser sans autorité hiérarchique

- Faire l'analyse de la position des acteurs en jeu
- Choisir sa stratégie
- Mobiliser les contributeurs
- Insuffler un esprit d'équipe

#### Développer des comportements de coopération

- Repérer les comportements contre productifs
- Mettre en place des comportements favorisant la coopération
- Définir les règles du jeu avec la hiérarchie du contributeur

#### Assurer la coordination d'une activité fonctionnelle

- Identifier les leviers de coordination pertinents
- Rassembler pour mobiliser les énergies autour des objectifs communs
- Définir les règles du système d'information et de communication
- Prendre en compte l'éloignement des sites