

3 heures en classe virtuelle

### Objectifs pédagogiques

Cette session de classe virtuelle vous permet d'identifier les différents types de graphiques, de créer des graphiques, de mettre en forme des graphiques.

### Population visée

Utilisateurs d'Excel.

### Pré-requis

Être à l'aise avec son environnement de travail Windows ou Mac OS et avoir suivi une formation 'Les tableaux' ou posséder les connaissances équivalentes. Ordinateur avec carte-son et micro-casque recommandé. Connexion Internet 500 Kbits/s.

### Procédures de positionnement et d'évaluation des acquis à l'entrée de la prestation

Audit téléphonique d'un conseil-formation pour s'assurer des pré-requis et des besoins de l'apprenant, pouvant être complété d'un audit de niveau, soumis à l'analyse du formateur-référent.

### Méthodes pédagogiques

6 participants maximum. Enseignement en CLASSE VIRTUELLE, dans un environnement adapté. Un support de cours vidéo est envoyé en fin de session. La formation est constituée d'apports théoriques, de démonstrations et de mises en pratique basées sur des exercices.

### Formateur

Formateur expérimenté spécialiste de la bureautique.

### Modalités de validation des acquis

Évaluation en ligne des acquis via un questionnaire.  
Émargement en ligne d'une feuille de présence.  
Attestation de fin de stage

### Contenu

#### Créer et manipuler les graphiques

- Créer un graphique simple : secteur, histogramme...
- Créer et déplacer un graphique dans une feuille
- Identifier les différents types de graphiques (courbes, secteurs, barres, anneaux, diagrammes en entonnoir, cartes 2D et chronologies)
- Mettre en forme les différents éléments d'un graphique
- Utiliser quelques outils de dessin