

## CONDUIRE LE CHANGEMENT POUR LE MANAGER

2 jours (14 heures en présentiel ou 14 heures à distance en classe virtuelle)

### Compétences visées

Analyser le changement pour en maîtriser la portée et les enjeux dans le but d'élaborer une stratégie globale d'accompagnement et de déploiement du changement. Anticiper les limites du changement pour faire face aux résistances, prévenir et gérer les éventuels conflits afin de créer une dynamique de groupe positive.

### Objectifs pédagogiques

Cette formation permet aux managers ou aux chefs de projets, de lister les mécanismes du changement et les résistances pour accompagner son équipe à vivre le changement. Identifier une méthodologie. Mettre en œuvre les outils de réussite dans le projet de changement.

### Population visée

Toute personne ayant à accompagner des équipes dans un contexte d'évolution.

### Pré-requis

Aucun pré-requis n'est nécessaire pour cette formation.

### Procédures de positionnement et d'évaluation des acquis à l'entrée de la prestation

Audit téléphonique d'un conseil-formation pour s'assurer des pré-requis et des besoins de l'apprenant, complété d'un audit de niveau via un formulaire à remplir, soumis à l'analyse du formateur-référent.

### Méthodes pédagogiques

8 participants maximum, un poste par stagiaire et un support de cours est envoyé en fin de stage (vidéos tutorielles et/ou support spécifique). La formation est constituée d'apports théoriques, de démonstrations et de mises en pratique basées sur des exercices applicatifs et/ou ateliers.

### Formateur

Consultant formateur, expert en management d'entreprise et gestion de projet.

### Modalités de validation des acquis

Évaluation continue via des exercices applicatifs et/ou des ateliers de mise en pratique.  
Évaluation en fin de stage par la complétion d'un questionnaire et/ou d'une certification officielle issue du Répertoire Spécifique.  
Émargement quotidien d'une feuille de présence (en présentiel ou en ligne).  
Complétion par le formateur/la formatrice d'un suivi d'acquisition des objectifs pédagogiques.  
Remise d'une attestation individuelle de réalisation.

### Contenu

#### Identifier les composante du changement

- Définir le changement
- Déterminer les mécanismes du changement : Facteurs, acteurs, agents
- Identifier les typologies du changement
- Envisager le changement comme une vision du développement des organisations
- Lister les différentes formes de changement et les stratégies associées

#### Les attitudes et résistances face au changement

- Diagnostiquer l'attitude de chacun des membres de son équipe face au changement
- Comprendre les mécanismes du changement pour autrui à travers ses propres résistances et la façon dont on les a dépassées
- Travail sur la courbe du changement
- Définition de la peur et de sa raison d'être
- Les résistances en général, leurs causes : analyse et typologie

#### Les outils de la conduite du changement

- Le facteur clé : le diagnostic
- Passer du diagnostic à la vision
- La communication stratégique dans le changement
- Les comportements du manager dans le changement

#### Les leviers pour faciliter le changement

- Etablir un plan de communication
- Envisager les atouts du projet : en quoi mon projet répond il aux attentes de mes collaborateurs ?
- Associer les membres de l'équipe au projet de changement
- Apprendre à diagnostiquer les besoins de formation, établir un plan de formation et le vendre à son équipe

#### Mise en place de systèmes de pilotage et de reconnaissance

- Définir des indicateurs de performance liés aux objectifs
- Construire un tableau de bord pour piloter efficacement la démarche et l'inscrire dans le temps