

EXCEL VBA INITIATION

3 jours (21 heures en présentiel ou 21 heures à distance en classe virtuelle)

Compétences visées

Personnaliser votre environnement de travail et automatiser des tâches sur un logiciel tableur via un langage de programmation événementiel.

Objectifs pédagogiques

Cette formation Excel VBA vous permet de créer et de programmer une macro écrite en VBA (Visual Basic pour Applications), d'acquérir une véritable autonomie sur VBA et décrire la structure du langage, d'intégrer la logique de la programmation et de déboguer un programme.

Population visée

Toutes personnes ayant besoin d'automatiser des tâches répétitives et utilisant le logiciel Excel couramment.

Pré-requis

Être à l'aise avec son environnement de travail Windows et pratiquer le logiciel Excel régulièrement. Avoir suivi une formation Excel Perfectionnement ou Consolidation ou posséder les connaissances équivalentes. Une partie des fonctionnalités abordées dans cette formation n'est pas disponible sur les versions MacOS d'Office 365

Procédures de positionnement et d'évaluation des acquis à l'entrée de la prestation

Audit téléphonique d'un conseil-formation pour s'assurer des pré-requis et des besoins de l'apprenant, complété d'un audit de niveau via un formulaire à remplir, soumis à l'analyse du formateur-référent.

Méthodes pédagogiques

8 participants maximum, un poste par stagiaire et un support de cours est envoyé en fin de stage (vidéos tutorielles et/ou support spécifique). La formation est constituée d'apports théoriques, de démonstrations et de mises en pratique basées sur des exercices applicatifs et/ou ateliers.

Formateur

Formateur expérimenté spécialiste de la bureautique.

Modalités de validation des acquis

Évaluation continue via des exercices applicatifs et/ou des ateliers de mise en pratique.
Évaluation en fin de stage par la complétion d'un questionnaire et/ou d'une certification officielle issue du Répertoire Spécifique.
Émargement quotidien d'une feuille de présence (en présentiel ou en ligne).
Complétion par le formateur/la formatrice d'un suivi d'acquisition des objectifs pédagogiques.
Remise d'une attestation individuelle de réalisation.

Contenu

Automatiser des tâches par macro-commande

- Afficher le ruban Développeur
- Enregistrer une nouvelle macro

Le langage VBA

- Visualiser le code de la macro
- Découvrir le code (commentaires, procédures, instructions, code inutile)
- Description de la fenêtre de l'éditeur VBA
- Comprendre le principe de la programmation orientée objet
- Découvrir l'explorateur d'objets
- Utiliser les différents objets d'Excel : les classeurs, les feuilles, les cellules....
- Gérer les méthodes et les propriétés des différents objets

Les variables

- Comprendre l'utilité et le fonctionnement des variables
- Savoir déclarer les variables
- Les différents typages des variables

Les conditions

- Maîtriser la structure conditionnelle
- Utiliser des conditions (If... End if / Select Case...End Select)

Les boucles

- Maîtriser la structure des boucles
- Utiliser des boucles dans les programmes (While ... Wend / For ... Next...)

Rendre interactif un programme

- Créer des boîtes de dialogue type message (MsgBox) et posant des questions aux utilisateurs (InputBox)
- Utiliser la programmation événementielle

Déboguer un programme

- Savoir stopper l'exécution d'une macro
- Exécuter une macro pas à pas
- Utiliser le point d'arrêt
- Utiliser les espions : analyser, comprendre le changement des variables

Les Fonctions

- Créer des Fonctions personnalisées
- Les formulaires (UserForms*)
 - Savoir créer un formulaire
 - Insérer des objets : TextBox, Label, CommandButton, ComboBox, ListBox...
 - Programmer le comportement des objets

*Non disponible sur la version Mac 2016. En fonction du temps disponible